

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НИКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

22.10.2024 г.

№ 400 /01-03

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

Во исполнение Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок проведения олимпиады), на основании приказа Департамента образования от 11.09.2024г. № 1565 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Вологодской области в 2024-2025 учебном году», на основании приказа Управления образования от 22.10.2024 г. № 400 /01-03.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Никольском округе в 2024-2025 учебном году по общеобразовательным предметам (далее также – муниципальный этап олимпиады) согласно приложению 1.
2. Утвердить требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на территории Никольского муниципального округа в 2024–2025 учебном году (приложение 2).
3. Установить места и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам.
4. Установить время начала проведения соревновательных туров в 9:00 часов по московскому времени.
5. Утвердить организационно–технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 3).
6. Провести муниципальный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с Порядком проведения олимпиады, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в сроки указанные в приложении 1 к настоящему приказу.
7. Передать сводный отчет о результатах участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в информационно-методический отдел МКУ «ЦОБУ» (Л.А.Куклиной) в срок до 1 ноября 2024 года

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования



С.А.Вершинина

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Управления образования
№ 400 /01-03
от 22.10.2024 г.
Приложение 1

СРОКИ

проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в
Никольском муниципальном округе в 2024-2025 учебном году.

№ п/п	Дата проведения	Предмет
1	7 ноября 2024 года	Литература
2	8,9 ноября 2024 года	Труд (технология)
3	11 ноября 2024 года	История
4	12 ноября 2024 года	Экономика
5.	13 ноября 2024 года	Английский язык
6.	14 ноября 2024 года	Русский язык
7.	15,16 ноября 2024 года	Физическая культура (МБУ «Никольский ФОК»).
8.	18 ноября 2024 года	Астрономия
9.	19 ноября 2024 года	Обществознание
10.	20 ноября 2024 года	Физика
11.	21 ноября 2024 года	География
12.	22,23 ноября 2024 года	Основы безопасности и защиты Родины
13.	25 ноября 2024 года	Экология
		Нулевой тур информатики
14.	26 ноября 2024 года	Информатика
15.	27 ноября 2024 года	Биология
16.	28 ноября 2024 года	Право
17.	29 ноября 2024 года	Математика
18.	3 декабря 2024 года	Химия

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Управления образования
от 22.10.2024 г. № 400 /01-03
Приложение 2

Требования к организации и проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на
территории Никольского муниципального округа
в 2024 - 2025 учебном году

1. Общие требования

1.1. Настоящие требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на территории Никольского муниципального района в 2023-2024 учебном году. Во исполнение Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок проведения олимпиады).

1.2. При проведении муниципального этапа олимпиады необходимо руководствоваться положениями действующего с 30.06.2020 г. Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в части минимизации контактов участников олимпиады друг с другом, проведения термометрии, соблюдения социальной дистанции не менее 1,5 м, в том числе при рассадке, и гигиенических мер предосторожности (дезинфекция рук и применение средств индивидуальной защиты органов дыхания). В случае ухудшения санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с ростом заболеваемости COVID-19 предусмотреть проведение муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.3. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников являются:

- выявление и развитие интереса обучающихся к научной деятельности, углублённому изучению общеобразовательных предметов;
- оказание помощи в реализации творческих способностей обучающихся;
- создание условий для работы с одарёнными детьми;
- пропаганда научных знаний;

- профессиональная ориентация одарённых детей;
- комплектование сборной школьной команды для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

1.4. Организатором муниципального этапа олимпиады является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.5. Организатор олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные организации, профессиональные объединения педагогов, общественные организации.

2. Муниципальный этап олимпиады в Никольском муниципальном округе проводится по 18 общеобразовательным предметам:

Предмет
Литература
Труд (технология)
История
Экономика
Английский язык
Русский язык
Физическая культура (МБУ «Никольский ФОК»).
Астрономия
Обществознание
Физика
География
Основы безопасности и защиты Родины
Экология
Нулевой тур информатики
Информатика
Биология
Право
Математика
Химия

Место проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, МБОУ СОШ № 1 г. Никольска ул. Маршала Конева, д.73, здание пришкольного интерната.

3. К участию в муниципальном этапе олимпиады допускаются участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

3.1. Дополнительно к участию в муниципальном этапе олимпиады допускаются:

- 2 участника от образовательного учреждения, на базе которого проводится олимпиада;
- 2 участника от параллели 11 классов школы, где имеются профильные классы (по предмету олимпиады, соответствующему профилю класса);
- 1 участник, кандидатура которого представлена педагогом, подготовившим победителя или призёра регионального и заключительного этапов олимпиады прошлого учебного года;
- в случае болезни участника муниципального этапа допускается заменить его на другого участника – призера школьного этапа.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Управления образования
к приказу № 400 /01-03
от 22.10.2024 г.
Приложение 3

**Организационно-технологическая модель проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в Никольском округе в 2024-2025 учебном году**

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников

Общие положения

1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады) разработана в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».
2. Муниципальный этап олимпиады проводится с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний по общеобразовательным предметам, определенных организаторами муниципального этапа в муниципальных районах/городских округах, а также в Никольском районе в сроки, утверждаемые Департаментом образования Вологодской области, по заданиям, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников.
3. Форма проведения олимпиады определяется организатором муниципального этапа олимпиады по согласованию с Департаментом образования Вологодской области.
4. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

5. Муниципальный этап проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов.

6. Участник муниципального этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

7. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в муниципальном этапе по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

8. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в муниципальном этапе олимпиады на общих основаниях.

Организация проведения муниципального этапа олимпиады

9. Организатором муниципального этапа олимпиады являются органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования в Никольском округе.

10. Организатор муниципального этапа олимпиады:

определяет график проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Департаментом образования области;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий,

критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных работ, рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала муниципального этапа олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального района/городского округа, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок) и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

устанавливают квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

11. Проведение муниципального этапа олимпиады осуществляется на базе образовательных организаций муниципальных районов/городских округов, определенных организаторами муниципального этапа олимпиады в Никольском округе.

12. Для организации и проведения муниципального этапа олимпиады организатор муниципального этапа олимпиады создает оргкомитет и утверждает его состав.

13. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических

работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации.

Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

14. Функции оргкомитета муниципального этапа олимпиады:

обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передает их организатору муниципального этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников и продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады.

15. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор муниципального этапа олимпиады определяет состав жюри муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, а также специалистов,

обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

16. Жюри муниципального этапа олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и действующей организационно-технологической моделью;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организаторов муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

направляет организатору муниципального этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица);

направляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

17. Членам жюри муниципального этапа олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

18. В месте проведения муниципального этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Министерство), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), Департамента образования Вологодской области, управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Вологодской области, медицинские

работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

Представители Министерства, Рособнадзора, управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Вологодской области имеют право присутствовать при проведении всех этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественные наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях муниципального этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом муниципального этапа.

В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору муниципального этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения в соответствии с абзацем третьим пункта 27 и пунктом 28 Порядка.

Проведение олимпиады

19. Порядок проведения регистрации участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету определяет организатор муниципального этапа олимпиады. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения муниципального этапа олимпиады письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором муниципального этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения муниципального этапа олимпиады.

20. Муниципальный этап олимпиады проводится с учетом действующих санитарно-эпидемиологических правил.

21. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады

количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

22. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады на муниципальном этапе олимпиады.

23. В соответствии с расписанием, утвержденным организатором муниципального этапа, перед началом олимпиады проводится инструктаж о продолжительности олимпиады, порядке обезличивания работы, правилах поведения для участников и условиях удаления с олимпиады, о порядке показа работ и о местах ознакомления с результатами олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами.

24. Олимпиадные задания должны быть сформированы по комплектам, помещены в конверты и опечатаны. Конверт с олимпиадными заданиями вскрывается в присутствии участников муниципального этапа олимпиады организаторами в аудитории.

25. Во время проведения муниципального этапа олимпиады в местах проведения олимпиады обеспечивается деятельность дежурных организаторов в аудиториях и коридорах согласно установленным функциям (Приложение 1). Количество организаторов в аудиториях и коридорах должно соответствовать требованиям к проведению муниципального этапа олимпиады всероссийской олимпиады школьников по соответствующему общеобразовательному предмету. Лица, привлекаемые в качестве дежурных организаторов, утверждаются приказом организатора муниципального этапа олимпиады. Не могут быть организаторами в аудитории, дежурными в аудитории учителя, преподающие предмет, по которому проводятся олимпиадные соревнования.

26. Во время проведения олимпиады участники олимпиады должны следовать правилам поведения в соответствии с инструктажем: не общаться друг с другом; не перемещаться свободно по аудитории; не пользоваться средствами связи; пользоваться исключительно предусмотренными требованиями к проведению олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету справочными материалами и электронно-вычислительной техникой; запрещается выносить из аудитории олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, фотографировать олимпиадные задания.

27. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составляет акт об удалении участника олимпиады (Приложение 2).

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания муниципального этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт (Приложение 3, 4).

28. Во время проведения соревновательного тура участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. Работа остается в аудитории. На титульном листе работы делается пометка о времени выхода и возвращении участника.

29. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами муниципального этапа создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее – ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиады:

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента - сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

30. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет муниципального этапа олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения муниципального этапа олимпиады.

Проверка выполненных олимпиадных работ

31. По истечении времени, установленного на выполнение олимпиадных заданий, организатор в аудитории собирает выполненные олимпиадные работы у участников и передает в шифровальную комиссию для кодирования (обезличивания) выполненных письменных олимпиадных работ.

32. Шифровальная комиссия состоит из представителей оргкомитета муниципального этапа олимпиады.

33. Кодирование (обезличивание) происходит оригиналов выполненных олимпиадных работ.

34. После процедуры кодирования обезличенные оригиналы выполненных олимпиадных работ передаются председателю жюри

муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

35. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри муниципального этапа по соответствующему общеобразовательному предмету. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится муниципальный этап олимпиады.

36. Проверенные олимпиадные работы председатель жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету передают техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

Анализ олимпиадных заданий и их решений

37. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

38. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

39. Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

Показ работ участникам олимпиады

40. После процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений проводится процедура показа работ в соответствии с программой олимпиады.

41. Показ работы осуществляется очно по запросу участника олимпиады с письменной регистрацией факта ознакомления в ведомости показа работы.

Проведение апелляции

42. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) (Приложение 5) в создаваемую организатором муниципального этапа олимпиады апелляционную комиссию на имя председателя в срок, установленный организатором муниципального этапа олимпиады.

43. Состав апелляционной комиссии формируется из представителей учредителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

44. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

45. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

47. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

48. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

49. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

50. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников олимпиады о принятом решении.

51. При рассмотрении апелляции могут присутствовать сопровождающие лица, общественные наблюдатели, должностные лица Департамента образования Вологодской области, управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Вологодской области. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В

случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении (Приложение 6), который представляется организатору муниципального этапа.

52. На основании протокола апелляционной комиссии (Приложение 7) председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

53. Решение апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады является окончательным.

Подведение итогов

54. Организатор муниципального этапа самостоятельно определяет порядок определения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.